

**Anlage 1** zur Energiesparrichtlinie der Verbandsgemeinde Simmern



## **FÖRDERANTRAG ZUR „ENERGIESPARRICHTLINIE“ DER VERBANDSGEMEINDE SIMMERN**

### 1. ANTRAGSTELLER

Name: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_ E-Mail: \_\_\_\_\_

wohhaft in: \_\_\_\_\_ seit: \_\_\_\_\_

Bei mehreren Miteigentümern/Mitbewohnern in einem Haushalt sind die Angaben aller Miteigentümer/Mitbewohner erforderlich.

### 2. ANGABEN ZUM FÖRDERPROJEKT

Ich / Wir beantragen die Förderung gemäß der Förderrichtlinie der VG Simmern für:

- Die Erstattung des Eigenanteils der Energieberatung.
- Die Anschaffung eines neuen Elektrogerätes.
- Hilfe bei der Antragstellung zum hydraulischen Abgleich oder dem Austausch einer Heizungsumwälzpumpe bei der BAFA.

Bezeichnung des Elektrogerätes (falls erforderlich):

\_\_\_\_\_

Standort des Förderobjektes (Anschrift):

\_\_\_\_\_

Das Förderobjekt ist in Betrieb seit:

\_\_\_\_\_

Das Förderobjekt soll in Betrieb genommen werden ab:

\_\_\_\_\_

### 3. UNTERLAGEN

Bitte fügen Sie dem Antrag folgende Unterlagen bei:

- Einen Nachweis der durchgeführten Energieberatung
- Einen Nachweis der Effizienzklasse (bei Förderung nach § 1 Abs. 2).
- Eine Rechnungskopie sowie Zahlungsnachweise.

Weitere Unterlagen können bei Bedarf durch die VG-Verwaltung angefordert werden.

### 4. BANKVERBINDUNG

Die Fördermittel sollen an die folgende Bankverbindung überwiesen werden:

Kontoinhaber: \_\_\_\_\_

IBAN: \_\_\_\_\_

BIC: \_\_\_\_\_

### 5. ERKLÄRUNG

Ich erkläre hiermit,

- alle Angaben nach bestem Wissen und Gewissen gemacht zu haben,
- dass ich die Förderrichtlinie der VG Simmern und die damit verbundenen Fördervoraussetzungen anerkenne.

Mir ist bekannt, dass

- kein Rechtsanspruch auf die Fördermittel besteht,
- die Fördermittel unter dem Vorbehalt gewährt werden, dass im Rahmen der jährlichen Haushaltsplanung entsprechende Mittel zur Verfügung gestellt werden,
- die Fördermittel jederzeit widerrufen werden können,
- bei einem Verstoß gegen die Förderrichtlinien die Förderung auch zurückgefordert werden kann.

---

Ort, Datum

Unterschrift Antragsteller

Bestätigung der Verbandsgemeindeverwaltung / Ortsbürgermeister/in  
(Ortsbesichtigung)

---

Ort, Datum

Unterschrift Ortsbürgermeister/in

Für Rückfragen stehen Ihnen Frau Nadja Herkner (Tel.: 06761/837-291, E-Mail: n.herkner@vgvsim.de) oder Herr Kevin Keber (Tel.: 06761/837-291, E-Mail: k.keber@vgvsim.de) gerne zur Verfügung.